

Contratación



GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍA

F-GC-29
Versión:06
2022-07-22

# CONTRATO Y AÑO	239	Acta N°	1	1. VALOR INICIAL (incluido IVA)	4.200.000
CONTRATISTA	MABEL AYALA OCAMPO			2. VALOR ADICIÓN (+)	
NIT O CC:	33990590			3. VALOR TOTAL (1+2)	4.200.000
CDP (#, rubro y fecha)	0001 DEL 01 ENERO/2022			4. VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	
RP (#, rubro y fecha)				5. VALOR PRESENTE ACTA (-)	2.100.000
				6. VALOR NO EJECUTADO (3 - 4 - 5)	2.100.000

OBJETO DEL CONTRATO: ARRENDAMIENTO DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	13062
------------------	---------	----------------------------------	-------

DOCUMENTO VERIFICADOS	# FOLIOS
1- Acta original	✓
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).	
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	
5- Pagos SENA y ICBF.	
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)	
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).	
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor.	
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPÓCALDAS S.A.E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)	
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)	
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor	

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

Alexandra Carmona
NOMBRE DE QUIEN RECIBE

[Firma]
FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERÍA	✓
Copia del acta	
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).	
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final).	
Informe de actividades a cargo del Supervisor.	
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).	
Distribución por centro de costos. Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)	
Copia del registro presupuestal	

Fecha de presentación 1/11/2022

DATOS DEL SUPERVISOR		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
SANDRA PATRICIA GIRALDO	SUPERVISORA	<u>[Firma]</u>
DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
31600007099	AHORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

Rbo
20-11-2022
10.40
[Firma]





GESTION FINANCIERA

F-GF-02
Versión: 06
2022-03-30

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A
NO OBLIGADOS A FACTURAR

Nº

DSP

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CALDAS
NIT. 890.803.239 9

SECCIONAL	SUPIA	CENTRO DE COSTOS	1306	SUPIA OTROS PROCESOS OPERATIVO
-----------	-------	------------------	------	--------------------------------

REGIMEN COMUN, AUTORRETENEDOR
OFICINAS: CARRERA 23 No. 75-82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIÁN Nº 18764025241010 DESDE DSP61 HASTA DSP50,000 VIGENCIA DESDE 10/02/2022 HASTA 10/08/2023

CIUDAD Y FECHA:	SUPIA CDS 01 DE NOVIEMBRE/2022		
NOMBRES Y APELLIDOS:	MABEL AYALA OCAMPO		
CEDULA O NIT:	33990590		
DIRECCION:	CRA 9 # 31-16	TELEFONO	3116294524

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN
ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S. A.E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA

Nombre	MABEL AYALA OCAMPO
Cedula	33990590
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR	

SUBTOTAL:	\$ 2.100.000
TOTAL RETENCIONES	
TOTAL A PAGAR:	\$ 2.100.000

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CERTIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

FIRMA

ACTA DE SUPERVISION

CONTRATO: N°239 de 2022

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA

CONTRATISTA: MABEL AYALA OCAMPO

VALOR CONTRATO: \$ 4.200.000.00


PLAZO: A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.

RECURSOS: PROPIOS

La señora MABEL AYALA OCAMPO, ha prestado el servicio de ARRENDAMIENTO de manera adecuada y oportuna, según objeto del contrato N° 239 de 2022/ correspondiente al mes de Noviembre de 2022.

TOTAL CONTRATO	\$ 4.200.000.00
ACTA N° 01	\$ 2.100.000.00
VALOR EJECUTADO	\$ 2.100.000.00
VALOR X EJECUTAR	\$ 2.100.000 00

Atentamente



SANDRA PATRICIA GIRALDO PARRA
Supervisora

Supia, Octubre 18 del 2022

Señores

EMPOCALDAS S.A.E.S.P

REF: PODER AMPLIO Y SUFICIENTE.

Yo MABEL AYALA OCAMPO identificada con la cedula de ciudadanía 33.990.590 de Supia Caldas actuando en calidad de propietaria del local comercial con matrícula inmobiliaria 115-16217 ubicado en la carrera 9 No. 31 - 16, confiero PODER AMPLIO Y SUFICIENTE al señor JUAN CARLOS AYALA OCAMPO identificado con la cedula de ciudadanía 15.928.278 de Supia Caldas, para que a partir de la fecha de iniciación del contrato de arrendamiento con la empresa EMPOCALDAS S.A. S A.E.S.P, tome las facultades que a bien tengo yo como arrendador del inmueble comercial, y que los pagos del canon de arrendamiento se consignen en la cuenta ahorros de Bancolombia número 31600007099.

Gracias por la atención prestada.

Atentamente,

Mabel Ayala Ocampo
MABEL AYALA OCAMPO

C.C 33.990.590 Supia Cds.



JUAN CARLOS AYALA OCAMPO

15.928.278 Supia Cds.



NOTARÍA ÚNICA

Del Círculo de Supía - Caldas



Libertad y Orden

DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO

Presente ante la Notaría Única del Círculo de Supía - Caldas:

MABEL AGUIA Ocampo
quien se identificó con la C.C. N° 33990590
expedida en SUPIA declaró que
la firma y huella que aparecen en el presente documento son
suyas y que acepta el contenido del mismo.

Mabel Aguiá Ocampo

Compareciente

Fecha



Índice Derecho

WAGNER ZULUAGA PINEDA

Notario Único del Círculo

19 OCT 2022



NOTARÍA ÚNICA

Del Círculo de Supía - Caldas



Libertad y Orden

DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO

Presente ante la Notaría Única del Círculo de Supía - Caldas:

Juan Carlos Aguiá Ocampo
quien se identificó con la C.C. N° 5.928.278
expedida en SUPIA declaró que
la firma y huella que aparecen en el presente documento son
suyas y que acepta el contenido del mismo.

Juan Carlos Aguiá Ocampo

Compareciente

Fecha



Índice Derecho

WAGNER ZULUAGA PINEDA

Notario Único del Círculo

19 OCT 2022



