



GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
LISTA CHEQUEO PAGO DE ACTAS - CONTRATOS PRESTACIÓN DE
SERVICIOS Y CONSULTORÍA

F-GC-29
 Versión:07
 2022-11-04

con firma

# CONTRATO Y AÑO	239/2022	Acta N°	3	1 VALOR INICIAL (incluido IVA)	4.200.000
				2 VALOR ADICIÓN (*)	25.200.000
CONTRATISTA	MABEL AYALA OCAMPO			3 VALOR TOTAL (1+2)	29.400.000
NIT O CC:	33990590			4 VALOR ACTAS ANTERIORES (-)	8.400.000
CDP (#, rubro y fecha)	00001/01/01/2022 '20230218/24/01/2023 '00001/01/01/2023			5 VALOR PRESENTE ACTA (-)	2.100.000
RP (#, rubro y fecha)	01302/31/10/2022 '00200/24/01/2023 '00028/01/01/2023			6 VALOR NO EJECUTADO (3-4-5)	18.900.000

OBJETO DEL CONTRATO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA

TIPO DE RECURSOS	PROPIOS	CENTRO DE COSTOS y PROCEDIMIENTO	13062
------------------	---------	----------------------------------	-------

DOCUMENTO VERIFICADOS		✓	# FOLIOS
1- Acta original		X	1
2- Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas)			
3- Tarjeta profesional y certificado de la Junta Central de contadores con fecha de expedición no mayor a tres meses (aplica cuando el certificado de parafiscales lo firma el Revisor Fiscal o el Contador).			
4- Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X	1
5- Pagos SENA y ICBF			
6- Evaluación del Supervisor Formato F-GC-18 (Solo aplica para el acta final)			
7- Planillas de pago con firma de los trabajadores (cuando se cuente con personal a cargo).			
8- Informe de actividades a cargo del Supervisor		X	1
9- Certificado de paz y salvo de bienes a cargo del contratista expedido por la Sección Suministros de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. (Aplica únicamente para acta de liquidación)			
10- Certificado de paz y salvo de entrega de archivos Formato F-GD-20 (Aplica únicamente para acta de liquidación)			
11- Certificado de existencia de factura electrónica como título valor			
12- Certificado expedido por el DAFP de aprobación del curso Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (aplica para el acta 1)			

Nota: Si pasados tres (3) días después del recibo de esta documentación el Supervisor del contrato no presenta correcciones, quedará en firme y será subida al SECOP.

Secretaría General CERTIFICA que el Supervisor del Contrato entregó la documentación para ser archivada en la carpeta correspondiente.

NOMBRE DE QUIEN RECIBE

FIRMA

DOCUMENTOS ANEXOS CON DESTINO A TESORERIA		✓
Copia del acta		X
Factura (Régimen Común) o Factura equivalente (régimen simplificado).		X
Evaluación del Supervisor F-CG-18 (Solo aplica para el acta final)		
Informe de actividades a cargo del Supervisor.		X
Autoliquidaciones en Salud, Pensiones y Riesgos profesionales del personal empleado y del contratista (Personas naturales) o Certificado de Cumplimiento del Artículo 50 de la Ley 789/02 (Personas jurídicas).		
Distribución por centro de costos Formato F-GF-32 - Copia de este formato se debe entregar en Planeación y Proyectos (firma de recibido)		
Copia del registro presupuestal		X

Fecha de presentación 01 DE MARZO/2023

DATOS DEL SUPERVISOR	
SANDRA PATRICIA GIRALDO PARRA	SUPERVISORA
NOMBRE	CARGO

DATOS PARA LA TRANSFERENCIA DE PAGOS		
31600007099	HORROS	BANCOLOMBIA
CUENTA	TIPO DE CUENTA	BANCO

ACTA DE RECIBO N° 03

CONTRATO: N° 239 de 2022

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA

CONTRATISTA: MABEL AYALA OCAMPO

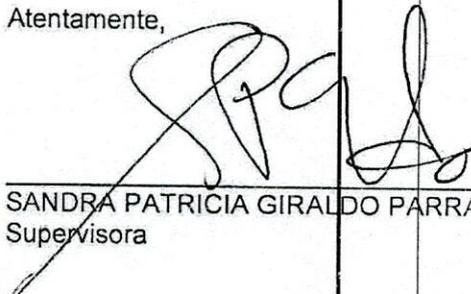
VALOR CONTRATO: \$ 4.200.00.00
CONTRATO ADICION # 1 \$ 25.200.000.00

RECURSOS: PROPIOS

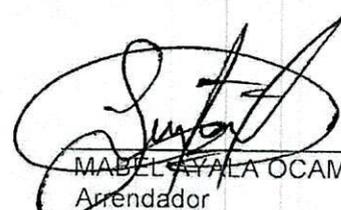
01 días de Marzo de 2023, se reunieron SANDRA PATRICIA GIRALDO PARRA Administradora Seccional Supia, en representación de EMPOCALDAS S.A. E.S.P. y, MABEL AYALA OCAMPO, como contratista, con el fin de realizar el Acta Recibo N°03 del Contrato N° 239 de 2022.

ACTA	VALOR ACTA
CONTRATO	\$ 4.200.000.00
ADICION # 1	\$ 25.200.000.00
ACTA # 3	\$ 2.100.000.00
VALOR ACTAS ANTERIORES	\$ 8.400.000.00
SALDO POR PAGAR	\$ 18.900.000.00

Atentamente,



SANDRA PATRICIA GIRALDO PARRA
Supervisora



MABEL AYALA OCAMPO
Arrendador

ACTA DE SUPERVISION

CONTRATO: N°239 de 2022

OBJETO: ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S.A. E.S.P. Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA

CONTRATISTA: MABEL AYALA OCAMPO

VALOR CONTRATO: \$ 4.200.000.00
CONTRATO ADICION # 1 \$ 25.200.000.00

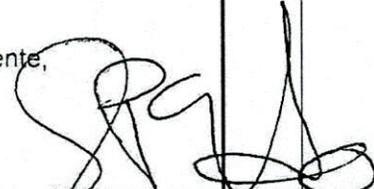
PLAZO: A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.

RECURSOS: PROPIOS

La señora MABEL AYALA OCAMPO, ha prestado el servicio de ARRENDAMIENTO de manera adecuada y oportuna, según objeto del contrato N° 239 de 2022/ correspondiente al mes de Marzo/2023.

TOTAL CONTRATO	\$ 4.200.000.00
ADICION # 1	\$ 25.200.000.00
ACTA No 03	\$ 2.100.000.00
VALOR EJECUTADO	\$ 10.500.000.00
VALOR X EJECUTAR	\$ 18.900.000.00

Atentamente,



SANDRA PATRICIA GIRALDO PARRA
Supervisora

Certificado Bancario

Lunes, 28 de noviembre de 2022

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que TAYLOR ORTEGON AYALA identificado(a) con CC 1053799672, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	31600007099	2021/11/25	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.



GESTIÓN FINANCIERA

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS
NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO
EQUIVALENTE.

F-GF-02
Versión: 07
2023-02-22

Nit 890803239 CIU 3600
Dirección Av Santander 75 - 82 Resolución DIAN 18764032358620
Responsabilidad Fiscal R-99-PN Autorizada del 1 al 3000 Vig. 02/08/2023

DATOS DOCUMENTO

PROVEEDOR	MABEL AYALA OCAMPO	NIT/CEDULA	33990590
DIRECCIÓN	CRA 9 # 31-16	CIUDAD	SUPIA
TELÉFONO	3116294524	EMAIL	
FORMA DE PAGO		MEDIO DE PAGO	Instrumento no definido
FECHA DE VENCIMIENTO		RESPONSABILIDAD FISCAL	R-99-PN
SECCIONAL	Supía	OK	
CENTRO DE COSTO	Supía Administrativo	COD. CENTRO DE COSTO	222001
NRO. CONTRATO	239/2022		
ACTA NRO.	3		

DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN

ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPICALDAS Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y
ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPÍA

TOTAL 2.100.000,00

VALOR EN LETRAS

DOS MILLONES CIENTO MIL PESOS

NOMBRE: MABEL AYALA OCAMPO
CEDULA: 33990590

DISTRIBUCIÓN COSTOS

ACUEDUCTO	-
ALCANTARILLADO	-
TOTAL	-



GESTION FINANCIERA

F-GF-02
Versión: 06
2022-03-30

DOCUMENTOS SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A
NO OBLIGADOS A FACTURAR

N°

DSP

EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE CAJALIAS
NIT. 890.803.239-9

SECCIONAL	SUPIA	CENTRO DE COSTOS	1306	SUPIA OTROS PROCESOS OPERATIVO
-----------	-------	------------------	------	--------------------------------

REGIMEN COMUN. AUTORETENEDOR
OFICINAS: CARRETERA 23 No. 75 82 PBX. 8867080 FAX 8865566

RESOLUCIÓN DIAN N° 18764025241010 DI SDE DSP61 HASTA DSP60,000 VIGENCIA DE SDE 10/02/2022 HASTA 10/08/2023

CIUDAD Y FECHA:	SUPIA CDS 01 DE MARZO/2023		
NOMBRES Y APELLIDOS:	MABEL AYALA OCAMPO		
CEDULA O NIT:	33990590		
DIRECCION:	CRA 9 # 31-16	TELEFONO	3116294524

DESCRIPCION DE LA OPERACIÓN
ARRENDAMIENTO A LAS DIFERENTES OFICINAS DE LAS SECCIONALES DE EMPOCALDAS S. A.E.S.P Y BODEGA PARA LOS MATERIALES DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EN LA SECCIONAL DE SUPIA

Nombre	MABEL AYALA OCAMPO	SUBTOTAL:	\$ 2.100.000
Cedula	33990590	TOTAL RETENCIONES	
FIRMA DE ACEPTACION VENDEDOR		TOTAL A PAGAR:	\$ 2.100.000

En mi calidad de Administrador de la Seccional, CIRIFICO, que durante la atención del evento que generó el gasto urgente e imprescindible, no fue posible encontrar un proveedor responsable de IVA y por ende se procedió a realizar la compra con un proveedor no responsable de IVA.

FIRMA